

# 委任状

令和 年 月 日

公立大学法人九州歯科大学 理事長 殿

(委任者) 住所(所在地)

氏名又は名称

代表者氏名

印

下記の者を代理人と定め、次の事項を委任します。

記

代理人氏名 \_\_\_\_\_ 印

業務名 \_\_\_\_\_ 学部棟設備時計更新業務 \_\_\_\_\_

## 委任事項

学部棟設備時計更新業務に関する以下の事務

- 1 入札及び見積に関する事務
- 2 保証金又は保証物の納付並びに還付請求及び領収に関する事務
- 3 その他これらに付随する一切の事務

## 注意事項

# 委任状

入札日（入札書を提出する日）

令和 年 月 日

公立大学法人九州歯科大学 理事長 殿

（委任者）住所（所在地）  
氏名又は名称  
代表者氏名

貴社の住所・社名・代  
表者名をなるべくゴム  
印で

下記の者を代理人と定め、次の事項を委任します。

代表者の印

記

代理人氏名

入札参加者の方の名前

業務名 学部棟設備時計更新業務

代理人の私印  
（シャチハタ不可）

## 委任事項

学部棟設備時計更新業務に関する以下の事務

- 1 入札及び見積に関する事務
- 2 保証金又は保証物の納付並びに還付請求及び領収に関する事務
- 3 その他これらに付随する一切の事務